

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG HOÀNG TIẾN**

Số: 837/UBND-VP
Về việc triển khai Công điện
số 131/CĐ-TTg ngày
11/12/2024 của Thủ tướng
Chính phủ

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hoàng Tiến, ngày 27 tháng 12 năm 2024

Kính gửi: Các cán bộ, công chức chuyên môn phường.

Thực hiện Công văn số 4819/UBND-VP ngày 16/12/2024 của UBND tỉnh Hải Dương về việc triển khai công điện số 131/CĐ-TTg ngày 11/12/2024 của Thủ tướng Chính phủ; Công văn số 1768/UBND-VP ngày 30/12/2024 của UBND thành phố Chí Linh về việc triển khai Công điện số 131/CĐ-TTg ngày 11/12/2024 của Thủ tướng Chính phủ. UBND phường yêu cầu các công chức chuyên môn căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn tổ chức triển khai thực hiện một số nội dung công việc như sau:

1. Tiếp tục rà soát, kiến nghị loại bỏ ngay theo thẩm quyền những thủ tục hành chính đang là rào cản cho hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp và đời sống người dân. Đồng thời, khẩn trương tham mưu UBND phường đề nghị cấp có thẩm quyền ban hành mới hoặc sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật (theo hình thức một văn bản sửa nhiều văn bản) để cắt giảm, đơn giản hoá thủ tục hành chính, quy định kinh doanh và giấy tờ công dân liên quan đến quản lý dân cư đối với những văn bản thuộc thẩm quyền ban hành của tỉnh (hoặc đề xuất, kiến nghị đối với những văn bản thuộc thẩm quyền của cơ quan ở Trung ương).
2. Niêm yết, công khai kịp thời, đầy đủ, chính xác các thủ tục hành chính (bao gồm cả thủ tục hành chính nội bộ, thủ tục hành chính đủ điều kiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến...) tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả, trên trang thông tin điện tử để đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người dân, doanh nghiệp biết, thực hiện và giám sát, đánh giá việc thực hiện.
3. Đảm bảo 100% hồ sơ thủ tục hành chính phải được tiếp nhận, giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh và phải liên thông, đồng bộ với Cổng Dịch vụ công quốc gia và Bộ Chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến (Quyết định số 766) để người dân, doanh nghiệp theo dõi, đánh giá quá trình thực hiện.
4. Thường xuyên giám sát, theo dõi việc thực hiện các quy định, thủ tục hành chính sau khi được ban hành, được công bố; kịp thời lắng nghe, phát hiện để đề xuất, kiến nghị sửa đổi, bổ sung những quy định, thủ tục hành chính không còn phù hợp, gây khó khăn, phiền hà, làm cản trở phát triển kinh tế - xã hội.
5. Kịp thời tổng hợp những vấn đề khó khăn, vướng mắc về cơ chế,

chính sách, thủ tục hành chính là rào cản cho hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp và đời sống của người dân, tổng hợp, kiến nghị với cấp có thẩm quyền xem xét.

Xây dựng, trình UBND thành phố ban hành Kế hoạch cải cách thủ tục hành chính năm 2025.

Định kỳ hằng tháng công khai kết quả kiểm soát thủ tục hành chính.

Yêu cầu các công chức chuyên môn triển khai thực hiện và báo cáo kết quả thực hiện kèm vào báo cáo công tác cải cách TTHC để tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT ĐU, TT HĐND phường;
- LD UBND phường;
- Lưu: VP.



CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Toán